



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลบางแก้ว จังหวัดพัทลุง : โทร ๐ ๗๔๖๙ ๗๓๘๑ ต่อ ๑๐๒

ที่ พท ๐๐๓๓.๓๐๑/๙/๒๒

วันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุญาตเผยแพร่ประกาศแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูปและการยืมพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลือง กระบวนการ และกลไกการกำกับติดตามเผยแพร่บนเว็บไซต์โรงพยาบาลบางแก้ว

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบางแก้ว

### ๑. เรื่องเดิม

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) ได้ดำเนินโครงการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามตัวชี้วัดของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุขผ่านเกณฑ์การประเมิน กำหนดให้ MOIT ๑๔ หน่วยงานมีการจัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้องและมีขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติในหน่วยงาน

### ๒. ข้อเท็จจริงและข้อพิจารณา

ในการนี้ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลบางแก้ว ได้จัดทำประกาศแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูปและการยืมพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลือง กระบวนการ และกลไกการกำกับติดตาม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ จึงขออนุญาตนำหลักฐานดังกล่าวประกาศเผยแพร่บนเว็บไซต์ [www.bkhc.moph.go.th](http://www.bkhc.moph.go.th) ของโรงพยาบาลบางแก้ว เพื่อเผยแพร่ให้สาธารณชนรับทราบ

### ๓. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

เสนอ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบางแก้ว

✓ เพื่อโปรดทราบ

✓ เพื่อโปรดพิจารณา *อนุทิน/แพช*

✓ *แจ้ง ทช.อนุทินฯ เพช/แพชของมท.ทั่วไป*

*อนุทิน*  
(นายอนุวัตร ขุนทอง)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ  
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

*อนุทิน*  
(นางนิภาวรรณ เวทย์ประสิทธิ์)

นักวิชาการพัสดุ

อนุมัติ

*อนุทิน*  
(นายทรงเกียรติ พลเพชร)

นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบางแก้ว